

WebUntis für Eltern (im Browser)

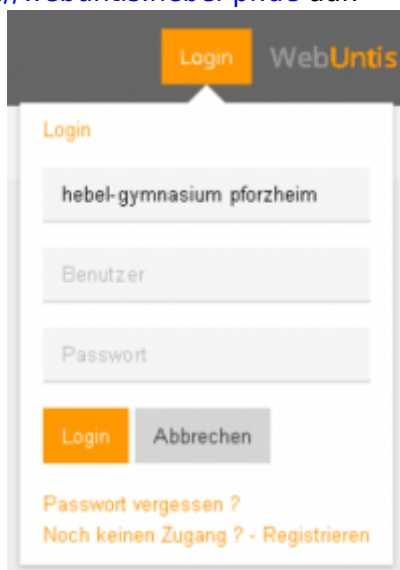
Registrierung

WebUntis ist unsere Plattform, auf der Sie sich über das Internet den aktuellen Vertretungsplan Ihrer Kinder anzeigen lassen können. Sie erreichen diese Plattform unter <http://webuntis.hebel-pf.de> (die Weiterleitung erfolgt unverschlüsselt, die eigentliche Verbindung mit WebUntis ist aber dann verschlüsselt) oder direkt unter <https://mese.webuntis.com/WebUntis/?school=Hebel-Gymnasium-Pforzheim>. Da wir aus Datenschutzgründen nach jedem Schuljahr alle Benutzer und Daten löschen, müssen Sie sich für diesen Service jedes Schuljahr neu registrieren.

Voraussetzung für die Nutzung ist allerdings, dass Sie im Sekretariat Ihre aktuelle Email-Adresse hinterlegt haben (Stichtag 05.09.2019). Sollten Sie keine Email-Adresse hinterlegt haben oder dies erst nach dem Stichtag erledigt haben, können Sie wie bisher die Zugangsdaten Ihres Kindes verwenden. Registrieren können Sie sich dann natürlich ab dem nächsten Schuljahr.

Vor der ersten Benutzung müssen Sie sich bei WebUntis registrieren:

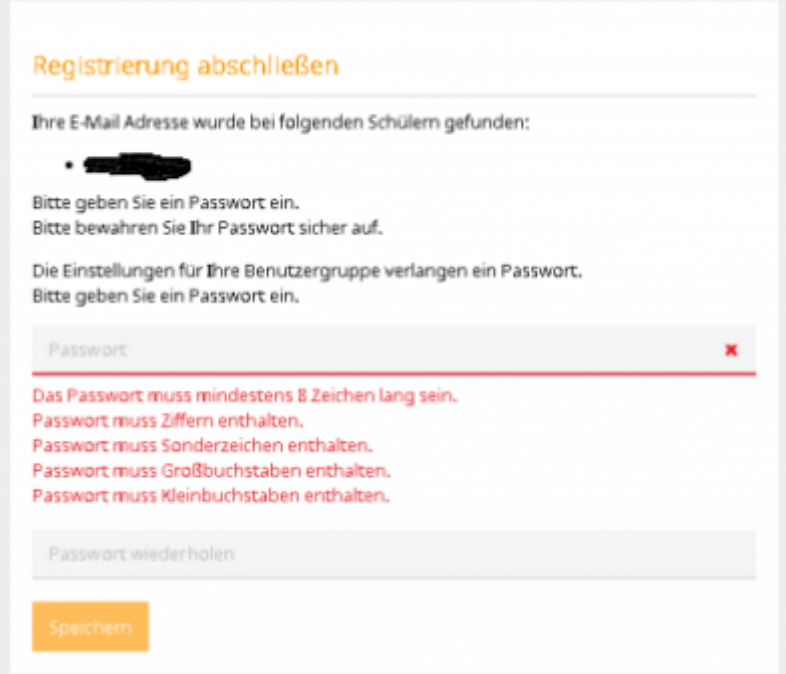
1. Rufen Sie die Internet-Seite <http://webuntis.hebel-pf.de> auf.



2. Wählen Sie den Punkt „Login“ und anschließend „Noch keinen Zugang? - Registrieren“.



3. Geben Sie die Email-Adresse ein, die Sie im Sekretariat hinterlegt haben und klicken Sie auf „Senden“. Nur diese Email-Adresse ist zur Registrierung berechtigt. Ob die Adresse hinterlegt ist, wird Ihnen direkt angezeigt.
4. Sie erhalten eine Email mit dem Bestätigungscode. Entweder klicken Sie den in der Email enthaltenen Link an, oder Sie übertragen den Bestätigungscode in obiges Fenster.



Registrierung abschließen

Ihre E-Mail Adresse wurde bei folgenden Schülern gefunden:

- [REDACTED]

Bitte geben Sie ein Passwort ein.
Bitte bewahren Sie Ihr Passwort sicher auf.

Die Einstellungen für Ihre Benutzergruppe verlangen ein Passwort.
Bitte geben Sie ein Passwort ein.

Passwort ✖

Das Passwort muss mindestens 8 Zeichen lang sein.
Passwort muss Ziffern enthalten.
Passwort muss Sonderzeichen enthalten.
Passwort muss Großbuchstaben enthalten.
Passwort muss Kleinbuchstaben enthalten.

Passwort wiederholen

Speichern

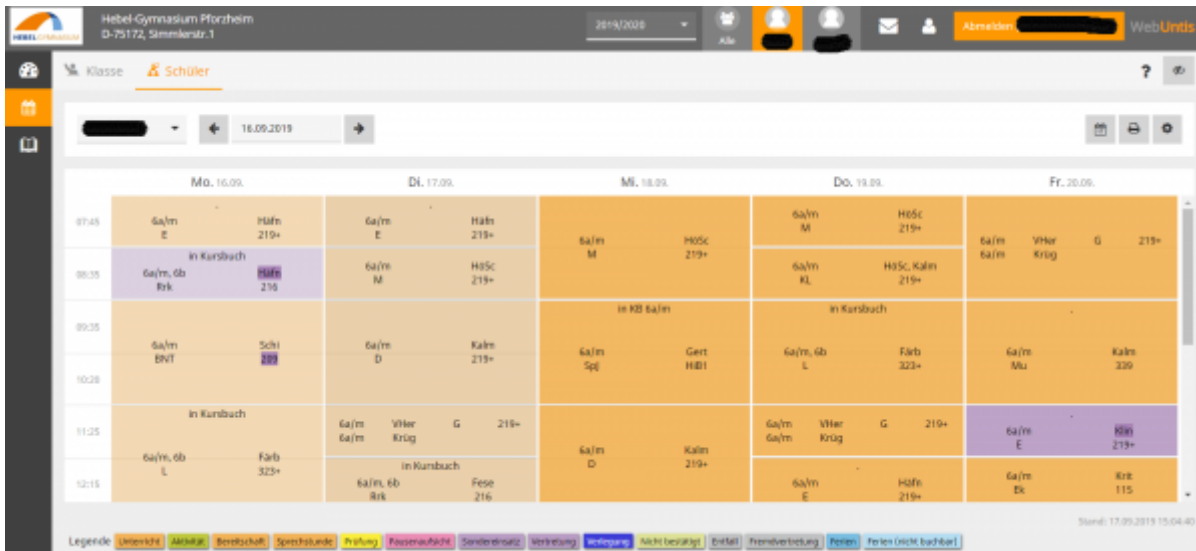
5. Sie erhalten die Information, bei welchen Schülern Ihre Email-Adresse hinterlegt ist. Vergeben Sie hier ein Passwort für die erste Anmeldung.
6. Nach der ersten Anmeldung vergeben Sie Ihr endgültiges Passwort.
7. Nun haben Sie Zugriff auf die aktuellen Vertretungspläne Ihrer Kinder.

Bei Problemen mit der Registrierung schreiben Sie uns bitte eine [Email](#).

Im Schuljahr 2019/2020 testen wir das Digitale Klassenbuch. Daher kann es sein, dass Sie in Ihrem WebUntis auch Abwesenheiten Ihrer Kinder und deren Hausaufgaben angezeigt bekommen. Beachten Sie bitte, dass diese Daten unvollständig sind, da nicht alle Lehrkräfte an diesem Test teilnehmen. Sie haben allerdings die Möglichkeit, Ihre Kinder per WebUntis krank zu melden. In diesem Fall müssen Sie nicht mehr im Sekretariat anrufen, eine schriftliche Entschuldigung ist aber trotzdem notwendig.

Stundenplan abrufen

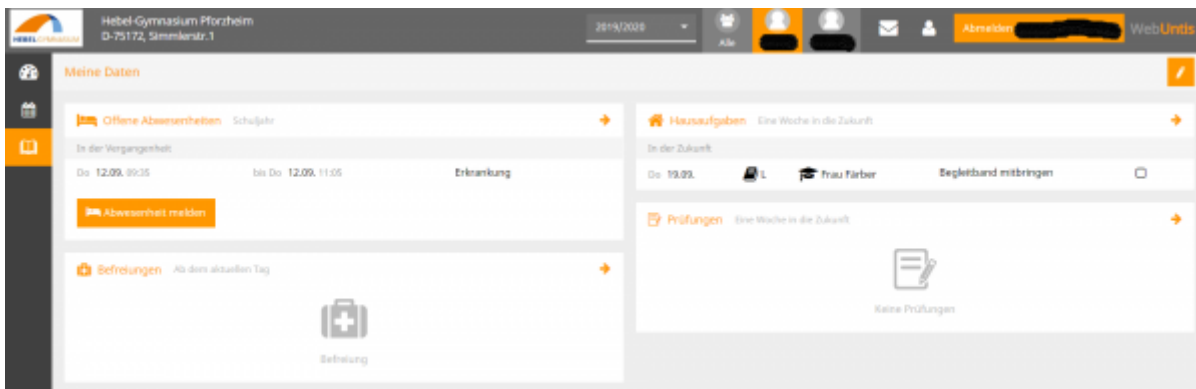
[Wählen Sie auf der Startseite im linken Bereich den Stundenplan](#) aus und ggf. oben Ihr gewünschtes Kind. Danach bekommen Sie den Plan für die aktuelle Woche angezeigt.



In diesem Beispielbild sehen Sie, dass die Stunden Montag 2 und Freitag 5 vertreten werden (lila). Montag 3 und 4 gibt es eine Raumänderung (nur der Raum ist lila). Entfallende Stunden sind grau dargestellt, anstehende Klassenarbeiten gelb.

Sie bekommen in WebUntis nur die Unterrichte angezeigt, denen Ihr Kind / Ihre Kinder zugeordnet ist / sind, also zum Beispiel entweder Latein oder Französisch. Sollten Unterrichte angezeigt werden, die Ihre Kinder nicht besuchen (also falsche Fächer, aber auch falsche Lehrkräfte), schreiben Sie uns bitte eine [Email](#).

Wenn Sie auf das [Buch-Symbol](#) links klicken, bekommen Sie Informationen über die Abwesenheiten und Hausaufgaben Ihrer Kinder angezeigt.

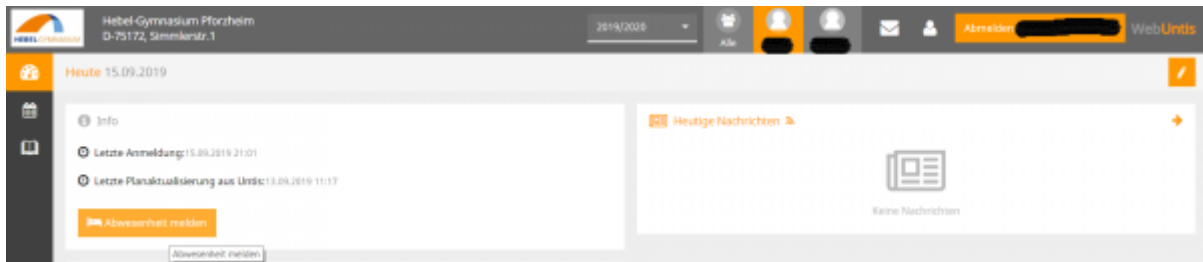


Aktuell sind die Lehrkräfte nicht verpflichtet, Eintragungen in WebUntis vorzunehmen. Die Darstellung wird also nicht vollständig sein.

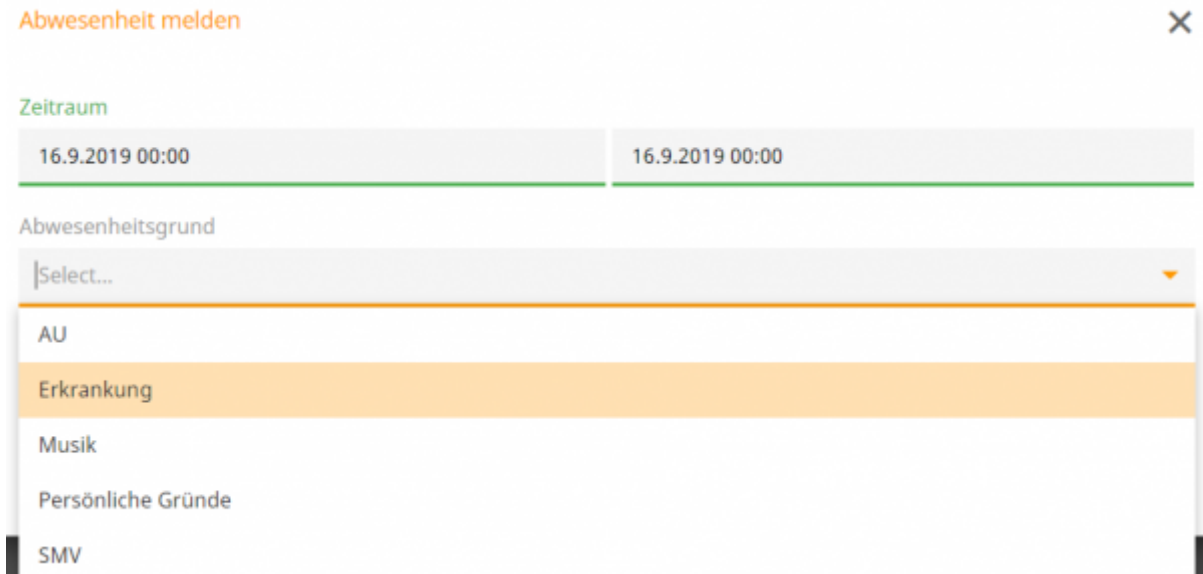
Krankmeldung der eigenen Kinder (testweise im Schuljahr 2019/2020)

Sie können Ihre Kinder per WebUntis online krank melden und müssen dann morgens nicht mehr im Sekretariat anrufen. Die Lehrkräfte Ihrer Kinder sehen die Krankmeldung direkt beim Eintrag in das Digitale Klassenbuch und wissen Bescheid. Eine schriftliche Entschuldigung ist allerdings trotzdem in der üblichen Frist nachzureichen.

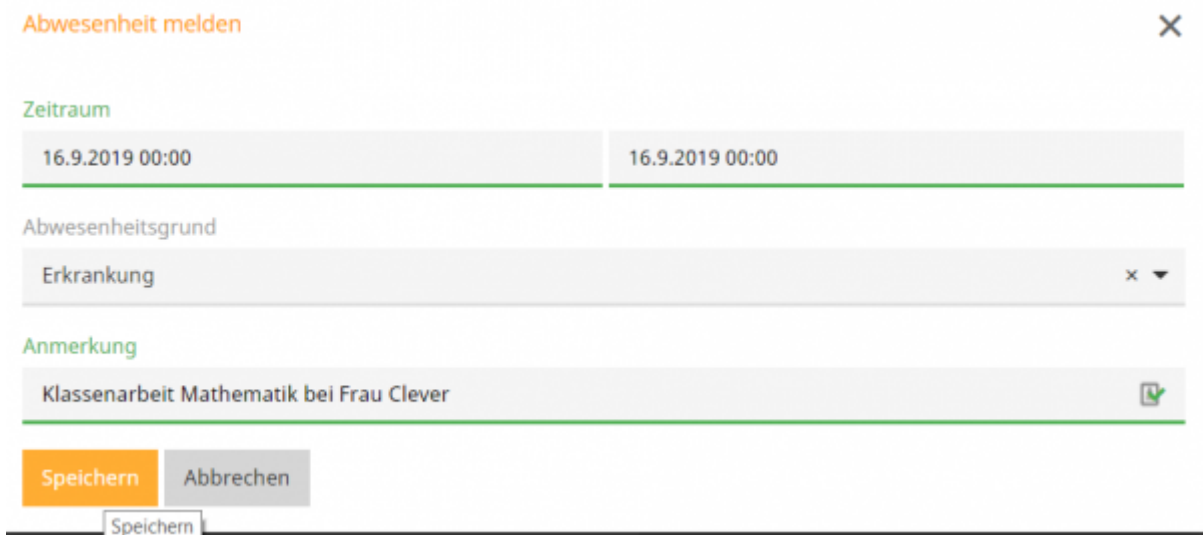
Melden Sie sich in Ihrem WebUntis an. Sofern Sie mehrere Kinder auf unserer Schule haben, wählen Sie oben das abwesende Kind aus.



Klicken Sie auf *Abwesenheit melden*.



Wählen Sie den Zeitraum der Abwesenheit und einen Abwesenheitsgrund (in der Regel Erkrankung)



Unter *Anmerkung* können Sie uns weitere Informationen zukommen lassen (zum Beispiel über verpasste Klassenarbeiten). Klicken Sie auf *speichern*.

Halten Sie unbedingt das Passwort zu Ihrem WebUntis-Zugang vor Ihren Kindern geheim. Ansonsten können sich Ihre Kinder munter unter Ihrem Namen krankmelden.

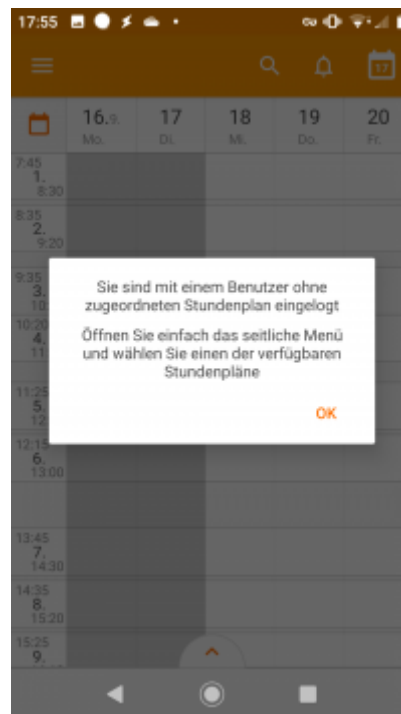
WebUntis für Eltern (im Smartphone)

Sofern Sie ein Smartphone besitzen, können Sie sich die Vertretungspläne auch bequem auf Ihrem Handy anzeigen lassen: [Einrichtung der WebUntis App](#).

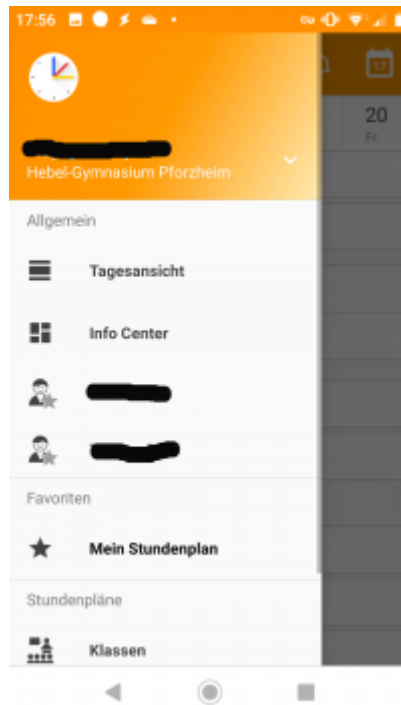
Diese Anleitung bezieht sich auf die Android-Version der WebUntis-App. Die iOS-Version bietet die gleichen Funktionen in einem etwas anderen Layout.

Stundenplan abrufen

Nach dem Öffnen der App erhalten Sie den Hinweis, dass Ihnen kein Stundenplan zugeordnet ist (das ist auch richtig, schließlich haben Sie Ihre Schulzeit ja schon abgeschlossen). Bestätigen Sie mit *Ok*.



Im Menü können Sie nun den Stundenplan Ihres Kindes / Ihrer Kinder auswählen.



Sie erhalten nun die Wochenübersicht der aktuellen Woche.

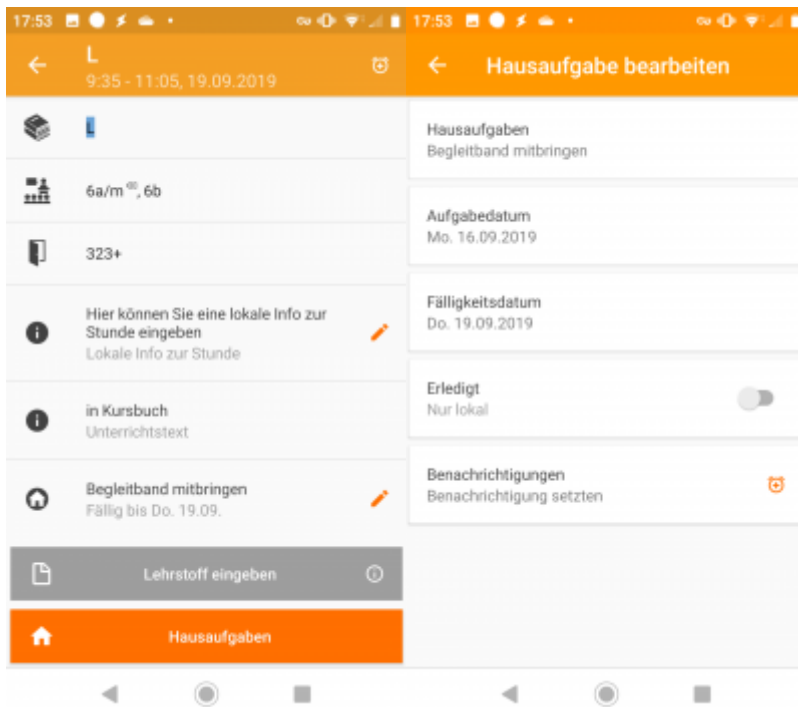


In dieser Beispiel-Abbildung erkennen Sie, dass die Stunden Montag 2, Dienstag 7 und Freitag 5 vertreten werden (lila). Montag 3 und 4 gibt es eine Raumänderung (nur der Raum ist lila). Entfallende Stunden sind grau dargestellt, anstehende Klassenarbeiten gelb.

Sie bekommen in WebUntis nur die Unterrichte angezeigt, denen Ihr Kind / Ihre Kinder zugeordnet ist / sind, also zum Beispiel entweder Latein oder Französisch. Sollten Unterrichte angezeigt werden, die Ihre Kinder nicht besuchen (also falsche Fächer, aber auch falsche Lehrkräfte), schreiben Sie uns bitte eine [Email](#).

Außerdem erkennen Sie Donnerstag 3 und 4 ein kleines Häuschen. Das bedeutet, dass die Lehrkraft eine Hausaufgabe auf diese Stunde eingetragen hat. Wenn Sie auf diese Stunde tippen, erhalten Sie

eine genauere Ansicht:



Das zweite Bild erscheint nach Antippen der Hausaufgabe.

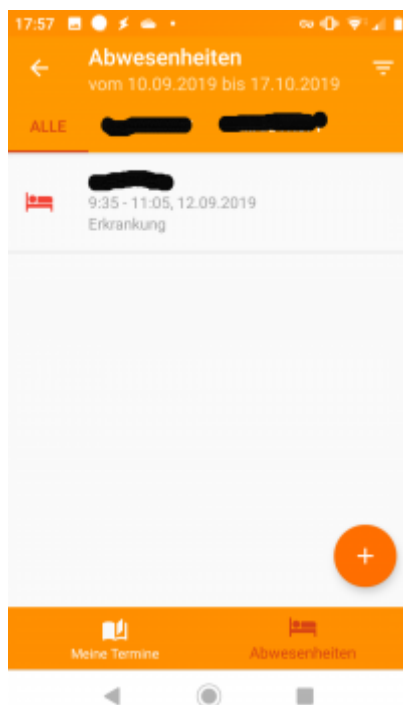
Aktuell sind die Lehrkräfte nicht verpflichtet, Eintragungen in WebUntis vorzunehmen. Die Darstellung wird also nicht vollständig sein.

Eigene Kinder krank melden (nur in der Premium-Version)

In der Premium-Version der WebUntis-App ist eine Krankmeldung möglich. Ob Ihnen dies die jährliche Gebühr in Höhe von derzeit 5,99 € wert ist, müssen Sie jedoch selbst entscheiden. Tippen Sie im Menü auf *Infocenter*. Sie erhalten einen Überblick über die Hausaufgaben Ihrer Kinder.



Tippen Sie auf *Abwesenheiten*, Sie sehen nun die Abwesenheiten, die in WebUntis eingetragen wurden.



Um Ihr Kinde krank zu melden, tippen Sie auf das Plus-Symbol und füllen das Fenster entsprechend aus. Wählen Sie einen Abwesenheitsgrund und geben Sie an, wie lange die Abwesenheit vermutlich dauert. Im Textfeld können Sie uns noch weitere Informationen zukommen lassen.

17:57

Eigene Abwesenheiten mel...

Schüler

Ab 18.09.2019 7:45

Bis 18.09.2019 18:10

Abwesenheitsgrund

Erkrankung

Text

Mathe-Arbeit bei Frau Clever

Tippen Sie auf das Häkchen, um zu speichern.

Trotzdem ist eine schriftliche Entschuldigung innerhalb der üblichen Frist notwendig.

— *Rupf Torsten* 17.09.2019 18:32

W

From:

<https://portfolio.hebel.pf.bw.schule.de/portfolio/> - Schulportal

Permanent link:

<https://portfolio.hebel.pf.bw.schule.de/portfolio/doku.php?id=elternportal:anleitungen:webuntis>

Last update: **24.09.2019 09:33**

